

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МБОУ «Лицей № 17»  
от 31 мая 2016 года № 65

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессиональном методическом объединении**  
**учителей-предметников**  
**МБОУ «Лицей № 17»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность профессиональных методических объединений учителей-предметников МБОУ «Лицей №17».
- 1.2. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами лицея, приказами и распоряжениями директора.
- 1.3. Профессиональное методическое объединение учителей-предметников (далее – методическое объединение) осуществляет организационную, координационную, научно-методическую работу по предметным областям.
- 1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной предметной области. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед лицеем задач, и утверждается приказом директора.
- 1.5. Руководители методических объединений назначаются приказом директора, являются членами научно-методического совета лицея,

подотчетны непосредственно заместителю директора по учебно-методической работе.

## **2. Задачи и направления деятельности методического объединения**

2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин.

2.2. Основные задачи методического объединения:

- создать условия для непрерывного профессионального развития педагогов;
- оказать содействие в обобщении и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности;
- организовать работу по формированию позитивного отношения учителей к процессам инновационного развития.

2.3. Основные направления деятельности.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеурочной деятельности;
- осуществляет программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- оказывает консультационную помощь педагогам по вопросам методики преподавания учебных дисциплин;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- осуществляет экспертную оценку изменений, вносимых учителями в рабочие программы;
- изучает и обобщает педагогический опыт;

- организует внеклассную работу по предметам;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

#### 2.4. Основные формы работы.

Методическое объединение:

- реализует локальные педагогические инновации по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в воспитательно-образовательный процесс;
- проводит круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- проводит заседания по вопросам методики обучения и воспитания;
- проводит открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету, лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучает нормативные документы, перспективный педагогический опыт;
- организует взаимопосещение уроков.

### 3. **Порядок работы методического объединения**

- 3.1. Руководство работой методического объединения осуществляется руководителем методического объединения.
- 3.2. Руководитель методического объединения несёт ответственность за планирование и организацию деятельности методического

объединения, вовлечение всех его членов в активную методическую работу.

- 3.3. Выполнение обязанностей по руководству методического объединения подлежит ежемесячной оплате в размере, указанном в Положении об оплате труда работников МБОУ «Лицей № 17». Руководитель ведёт документацию методического объединения (п. 4 настоящего Положения).
- 3.4. Руководитель методического объединения посещает заседания городского методического объединения, научно-методического совета лицея и информирует коллег о полученной информации.
- 3.5. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором лицея.
- 3.6. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть
- 3.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации (решения), которые фиксируются в протоколе. Протоколы подписываются руководителем методического объединения.
- 3.8. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (представителей).
- 3.9. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором лицея, его заместителями по учебно-методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы лицея и внутришкольного контроля.

#### **4. Документация методического объединения**

4.1. К обязательной документации методического объединения относятся:

- Положение о профессиональном методическом объединении учителей-предметников муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 17»;
- база данных об учителях-предметниках, входящих в состав методического объединения;
- анализ работы за прошедший год;
- план работы на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей;
- перспективный план прохождения аттестации педагогических работников – членов методического объединения; график прохождения аттестации на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей;
- график проведения текущих контрольных работ;
- график административных контрольных работ на четверть;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- диагностические материалы о профессиональных потребностях учителей;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими учителями;
- план проведения предметных недель;
- результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), диагностики;
- протоколы заседаний;
- портфолио педагогов.

## **5. Права методического объединения**

### **5.1. Методическое объединение имеет право:**

- выдвигать предложения об инновационном развитии образовательного процесса в лицее;
- ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте учителей, входящих в его состав;
- ставить вопрос перед администрацией лицея о поощрении учителей за активное участие в инновационной деятельности;
- вносить предложения руководству лицея по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультацией по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора лицея;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года», «За особые успехи в педагогической деятельности», «Лучшие учителя» и др.

## **6. Ответственность**

### **6.1. Методическое объединение несет ответственность за:**

- качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- качество разработанных материалов и их апробацию в образовательном процессе (в рамках своей компетенции).

## **7. Взаимоотношения и связи**

### **7.1. Методическое объединение вступает во взаимоотношения с администрацией лицея, научно-методическим советом, психологической службой, библиотекой.**

7.2. Взаимоотношения методического объединения с другими структурами системы образования осуществляется на уровне руководителя методического объединения.