

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей №17»
_____ А.А. Соколова
Приказ №107 от 02.09.2024 г.

План
мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
I	Анализ результатов ГИА за 2023-2024 учебный год		
1.	Заседание педагогического совета. Повышение качества образования с учетом результатов ГИА-2024. Анализ занятости выпускников 2023-2024 учебного года.	Август	Директор Соколова А.А., зам. директора по УВР Ширяева М.А.
2.	Заседание предметных методических объединений по вопросам: – анализ результатов ГИА-2024; – планирование работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2024-2025 учебном году.	Август - сентябрь	Руководители МО
II	Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации		
1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
2.	Подготовка и издание приказов: • о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего образования, за ведение информационной базы участников ГИА;	Сентябрь 2024 г.	Директор Соколова А.А.
	• о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году;	Ноябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
	• о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году;	Январь 2025 г.	

	<ul style="list-style-type: none"> о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; 	Май 2025 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
	<ul style="list-style-type: none"> о порядке окончания 2024-2025 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; 	Май 2025 г.	Директор Соколова А.А.
	<ul style="list-style-type: none"> о назначении лиц, сопровождающих учащихся в ППЭ при проведении ГИА; 	Май-июнь 2025 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
	<ul style="list-style-type: none"> об отчислении и выдаче аттестатов выпускникам 9-х и 11-х классов. 	Июнь 2025 г.	Директор Соколова А.А.
3.	Разработка рекомендаций для родителей (законных представителей) учащихся и учителей по психологической подготовке выпускников к ГИА.	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И., психолог Коткина Т. А.
4.	Организация консультативной помощи выпускникам и их родителям по психологическим проблемам, связанным с подготовкой и проведением ГИА.	В течение учебного года	Психолог Коткина Т. А.
III Организационное сопровождение ГИА-2025			
1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 из числа: <ul style="list-style-type: none"> выпускников текущего учебного года; детей-инвалидов. 	Октябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
2.	Сбор информации о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 по каждому учебному предмету и форме проведения ГИА	Октябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
3.	Формирование базы данных об отдельных категориях выпускников: <ul style="list-style-type: none"> потенциальные высокобалльники: <ul style="list-style-type: none"> учащиеся, которые показывают высокие достижения в урочной и внеурочной деятельности, в том числе претенденты на медаль (11 	Ноябрь, январь, апрель	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.; Учителя-предметники

	<p>класс) и претенденты на получение аттестата с отличием (9 класс).</p> <ul style="list-style-type: none"> • учащиеся «группы риска»: <ul style="list-style-type: none"> – учащиеся, часто пропускающие занятия; – учащиеся, показывающие низкие результаты по итогам промежуточной аттестации, ДТ; <ul style="list-style-type: none"> – учащиеся, имеющие нестабильные образовательные результаты. 		
4.	Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС) на 2024-2025 учебный год: <ul style="list-style-type: none"> • о выпускниках текущего учебного года; 	Ноябрь	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
	<ul style="list-style-type: none"> • об участниках итогового сочинения (изложения) 	Ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • об участниках итогового собеседования; 	Декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ и ОГЭ 	до 01.02.2025 до 01.03.2025	
5.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ и ОГЭ, экспертов предметных комиссий	Октябрь – ноябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
IV	Информационное сопровождение ГИА		
1.	<p>Оперативное информирование учащихся, родителей (законных представителей), учителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2024-2025 учебном году через:</p> <ul style="list-style-type: none"> • родительские собрания; • классные собрания и классные часы; • информационный стенд; • обновление информации на сайте лица; • использование интернет-ресурсов официального портала ГИА, ФИПИ; 	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.

	<ul style="list-style-type: none"> участие в онлайн-встречах образовательного портала «Учеба.ру» 		
2.	Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших на ЕГЭ высокие баллы (в рамках проведения акции «100 баллов для Победы»)		
V	Организационно-методическое сопровождение ГИА		
1.	Использование статических и аналитических материалов в работе с учителями-предметниками при подготовке учащихся к ГИА-9 и ГИА-11.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
2.	Повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ через освоение новых методических приемов и образовательных технологий, направленных на повышение эффективности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (участие в проблемно-ориентированных семинарах, вебинарах, онлайн-консультациях, курсах повышения квалификации).	В течение учебного года	Зам. директора по УМР Утусикова Е.В., зам. директора по УВР Галайда Л.И., руководители МО
3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения):		Зам. директора по УВР Галайда Л.И., руководитель МО учителей русского языка и литературы Фурсова О.Ю.
	– обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);	Ноябрь	
	– проведение пробного испытания в формате итогового сочинения (изложения);	Ноябрь	
– организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки.	Декабрь	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.	
4.	Организация и проведение итогового собеседования:		Зам. директора по УВР Галайда Л.И., учителя-предметники
– подготовка учащихся 9-х классов к проведению итогового собеседования;	Сентябрь-январь		

	– проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;	Декабрь	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
	– организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительные сроки.	Февраль, март, апрель	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
5.	Организация и участие в процедуре проведения диагностического тестирования учащихся 9-х и 11-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Декабрь-январь	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
6.	Организация и участие в проведении Всероссийских, региональных апробациях учащихся 11-х классов по русскому языку, иностранному языку, информатике.	Январь-апрель	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
7.	Организация участия учащихся 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА.	Май-июнь	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
VI Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025			
1.	Организация и проведение специальной предметной подготовки учащихся (индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы, консультации). Работа с тренировочными материалами по блокам и вариантам.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И., учителя-предметники
2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года.	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, учителя-предметники
3.	Проведение систематических тренировочных занятий по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И., учителя-предметники
4.	Проведение мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, анализ и коррекция.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
5.	Разработка индивидуальных траекторий для выпускников, не преодолевших минимального порога при диагностическом тестировании.	Декабрь-январь	Учителя-предметники
6.	Проведение лицейских репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Март-апрель	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.

7.	Анализ посещения учащимися индивидуальных консультаций, элективных курсов, внеурочных занятий.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
8.	Инспектирование деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
9.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях административного совета, педагогических советах.	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР Галайда Л.И., зам. директора по УМР Утусикова Е.В.
10.	Контроль своевременного выполнения программного материала по учебным предметам.	В течение года	Зам. директора по УВР Галайда Л.И.
VII	Анализ результатов ГИА-2025		
1.	Проведение совещания по теме «Анализ качества подготовки выпускников. Уровень профессиональной компетентности учителей».	Июнь	Директор Соколова А.А., зам. директора по УВР Галайда Л.И., зам. директора по УМР Утусикова Е.В.
2.	Обработка протоколов ОГЭ и ЕГЭ, составление сводного аналитического отчета и выработка предложений по совершенствованию процедуры подготовки к проведению ГИА-2026.	Июнь	Зам. директора по УВР Галайда Л.И., руководители МО